



Ministero dell'Istruzione e del Merito

LICEO CLASSICO G. SIOTTO PINTOR

Viale Trento 103, Cagliari

codice fiscale 80003420926- codice univoco ufficio: UFFYT1 Sito Web:<https://liceosiotto.edu.it/>

- TEL.0702765901/2/3- e-mail: capc050004@istruzione.it - pec: capc050004@pec.istruzione.it

Circolaren. 301

Cagliari, 27 febbraio2024

CLASSI QUINTE

Ai responsabili genitoriali
Agli studenti e alle studentesse
Ai/Ile Docenti
Ai/Ile Coordinatori/trici
Alla DSGA
Al Personale A.T.A.
Ai tecnici di laboratorio

Sito web d'Istituto
Bacheca del Registro elettronico

Oggetto: RETTIFICA calendario prove INVALSI/INGLESE a.s. 2023/2024.

Essendo stato comunicato a questa Autonomia scolastica in data 20 febbraio 2024 che i laboratori saranno impegnati nelle date dell'11 e del 12 marzo prossimi per prove di concorso ordinario per il reclutamento del personale docente, si rende necessario **modificare il calendario delle prove standardizzate nazionali INVALSI di INGLESE**, secondo i seguenti orari e con la seguente scansione:

| Ingresso in classe: appello alle 8:15 | 1 ^a Prova Durata 90 minuti | Pausa | 2 ^a Prova Durata 60 minuti | Termine prove |
|---|--|-------|--|---------------|
| | Primo turno 8:30 | 10:00 | 10:20 | 11:20 |
| | Secondo turno 9:00 | 10:30 | 10:50 | 11:50 |

Le prove si svolgeranno nel laboratorio linguistico del sottopiano del fronte sul viale Trento, secondo le indicazioni fornite nella tabella per ciascuna classe. Gli studenti e le studentesse di ciascuna classe vi si recheranno direttamente, subito dopo l'appello.

Al termine delle prove gli studenti e le studentesse riprenderanno le attività ordinarie.

Alle h.8:15 il/la docente in servizio alla prima ora riceve dal dirigente la busta principale contenente il materiale per lo svolgimento delle prove e le relative istruzioni per la somministrazione, che comunicherà a sua volta al collega dell'ora successiva e così via.

Il calendario delle somministrazioni è il seguente:

| Data | Classe V | Inglese-reading Durata 90 minuti Inglese-listening Durata 60 minuti | Termine prove | Laboratorio | | |
|----------|----------|--|---------------|---------------------|-------|-------------|
| 6/03/24 | B | 9:00 Prova Prima | 10:30 | 10:50 Prova Seconda | 11:50 | Linguistico |
| 7/03/24 | A | 8:30 Prova Prima | 10:00 | 10:20 Prova Seconda | 11:20 | Linguistico |
| 9/03/24 | E | 9:00 Prova Prima | 10:30 | 10:50 Prova Seconda | 11:50 | Linguistico |
| 13/03/24 | C | 8:30 Prova Prima | 10:00 | 10:20 Prova Seconda | 11:20 | Linguistico |
| 15/03/24 | F | 9:00 Prova Prima | 10:30 | 10:50 Prova Seconda | 11:50 | Linguistico |
| 16/03/24 | D | 8:30 Prova Prima | 10:00 | 10:20 Prova Seconda | 11:20 | Linguistico |

L'attività di somministrazione e la vigilanza durante lo svolgimento delle prove saranno garantite dai docenti secondo il proprio orario di servizio e supportate dall'assistente tecnica e dal personale ausiliario.

Qualsiasi informazione ulteriore è possibile consultando il manuale del somministratore a disposizione nel laboratorio con la presente circolare.

Si invitano i docenti coordinatori ad annotare le date delle prove nel Promemoria del registro elettronico visibile ai responsabili genitoriali.

Gli studenti assenti svolgeranno le prove in altra data con un'altra classe.

Non è prevista la correzione delle prove e pertanto la responsabilità dei Docenti somministratori è di fornire le istruzioni in base al materiale consegnato dal dirigente per lo svolgimento delle attività e di garantire il rispetto dell'orario e della disciplina degli studenti.

Regole da osservare durante i giorni delle prove:

- ✓ l'assistente tecnica farà trovare i pc pronti per l'uso prima dell'inizio delle prove;
- ✓ i telefoni cellulari dovranno essere tenuti spenti;
- ✓ non si potrà chiedere di uscire dal laboratorio, se non per brevissimo tempo e si raccomanda pertanto di provvedere preventivamente a fornirsi di cibi e bevande;
- ✓ gli studenti dovranno avere con sé penna o matita e dei fogli di carta;
- ✓ in nessun caso è ammesso l'uso del dizionario;
- ✓ il docente della prima ora curerà l'appello e le istruzioni agli studenti per lo svolgimento delle prove e ne avvierà la somministrazione; gli altri docenti continueranno seguendo il manuale del somministratore citato;
- ✓ si raccomanda ai docenti di curare l'avvicendamento e di rispettare rigorosamente l'orario delle prove al fine di garantire la continuità nella vigilanza;
- ✓ in nessun caso, soprattutto durante la pausa, il laboratorio dovrà restare incustodito;
- ✓ il docente in servizio al termine della somministrazione della seconda prova dovrà distruggere i fogli di carta utilizzati dagli studenti e riconsegnare i materiali della prima e della seconda prova nelle loro buste;
- ✓ il personale ausiliario farà trovare nel laboratorio un paio di forbici ed un flacone di gel igienizzante.

Con la certezza di una scrupolosa collaborazione

Il Referente per le prove standardizzate nazionali,
prof. Italo Montisci

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(Prof. Aldo Pillittu)

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi
dell'art. 3 comma 2 del decreto legislativo n.39/1993